



CRITÉRIOS PARA A CONSTRUÇÃO DO TEXTO JORNALÍSTICO / REGIONAIS DE SAÚDE

- 1) Não é para utilizar mais **Superintendência ou Gerencia Regional de Saúde** nas matérias jornalísticas. É para colocar apenas **Regional de Saúde de XX**. Inclusive, a própria Subsecretaria de Gestão Regional da SES-MG têm utilizado nos documentos oficiais a terminologia **Unidade Regional de Saúde**.
- 2) É importante colocar no texto se a ação ou evento reportado faz parte do **Sistema Único de Saúde (SUS)**. Por mais que estejamos na **Secretaria de Estado de Saúde de Minas Gerais (SES-MG)**, tanto o público, quanto a imprensa, precisa entender que reportamos ações do SUS nas nossas atividades. Para conhecer mais sobre o SUS, acesse: www.saude.mg.gov.br/sus
- 3) O título deve resumir a ação contada no texto. Geralmente, é feito após a conclusão da matéria.
- 4) É importante que o texto para uma matéria para o site tenha no mínimo cinco parágrafos.
- 5) É importante que o primeiro parágrafo (lead) responda algumas perguntas: O que? Quem? Como? Onde? Quando? Por quê?
- 6) É importante destacar se esta ação que você quer dar visibilidade na matéria faz parte de alguma campanha ou ação da SES-MG no estado.
- 7) É importante coletar pelo menos dois depoimentos de fontes (pessoas) diferentes para a matéria, pois isso permite ao leitor ver visões/argumentos distintos sobre o que se pretende relatar.
- 8) É essencial que alguma dessas fontes (pessoas) seja ligada à SES-MG;
- 9) No decorrer do texto, tente explicar a ação com detalhes. Porque tal evento está sendo realizado? O que esta iniciativa irá contribuir para os profissionais de saúde da Regional? O que a população que é assistida pelo SUS irá se beneficiar com isso?
- 10) Importante dar visibilidade as ações estaduais, mesmo que haja apoio dos municípios e de outros órgãos.
- 11) Toda matéria só será publicada no site com foto. Pode ser feita foto de celular, desde que haja boa resolução. Não será publicada matéria sem foto.
- 12) Evite fazer fotos com as pessoas posando. Ex. (um grupo de pessoas abraçadas, sorrindo olhando para a câmera).
- 13) Ao escrever o texto, é importante também apresentar dados relacionados ao que está relatando. Por exemplo: queda das notificações de febre amarela na Zona da Mata, que corresponde a X% da população dos X municípios da Regional de Saúde.
- 14) Em caso de dúvida, entre em contato com a equipe de Jornalismo da SES-MG pelos telefones (31) 3916.0613/0614/0615/0616/0617 ou pelo e-mail: sesjornalismomg@gmail.com
- 15) O **Blog da Saúde MG** (<http://blog.saude.mg.gov.br>) possui linguagem e seções específicas. Caso queira produzir um conteúdo que tenha a ver com o projeto, entre em contato com a equipe de Comunicação Digital pelo telefone (31) 3916.0602/0608 ou pelo e-mail: sesdigitalmg@gmail.com
- 16) O **Blog da Saúde MG** (<http://blog.saude.mg.gov.br>) possui uma seção “Fala, Regional!”, criada para dar visibilidade as ações relacionadas a promoção da saúde da Regional de Saúde com um viés mais descontraído, informal e menos engessado. Pode ser também uma galeria de fotos (legenda + texto explicando do que se trata a ação), lista informativa, entrevista, um artigo opinativo/acadêmico ou até mesmo um relato de experiência, desde que tenha foto ou ilustração.
- 17) Toda matéria enviada pelas Regionais de Saúde é editada pela equipe de Jornalismo e publicada no site pela equipe da Comunicação Digital.

Atenciosamente,

Vívia Campos- Coordenadora de Jornalismo e Wander Veroni- Coordenador de Comunicação Digital da SES-MG